

كليات الفارابي
ALFARABI COLLEGES



الدعم الطلابي
٢٠١٥ - ٢٠١٦



وحدة الدعم الطلابي



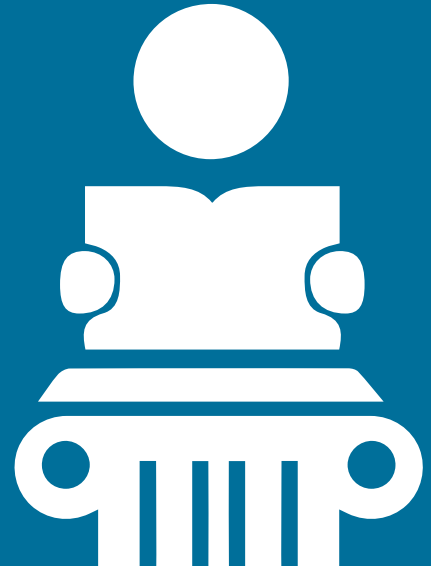


ה.ל.ז - ר.ל.ז

Blank page with a blue border.

المحتويات

01	.....	مقدمة.
03	.....	رؤية ورسالة ومهام وحدة الدعم الطلابي
07	.....	مهام اللجان
07	.....	١. لجنة الخدمات الطلابية
08	.....	٢. لجنة الأنشطة الطلابية
10	.....	٣. لجنة الإرشاد الأكاديمي
12	.....	٤. لجنة الحقوق والمخالفات الطلابية
14	.....	٥. لجنة الإرشاد النفسي والسلوكي والاجتماعي.



مقدمة

تسعى المؤسسات التعليمية بمختلف اهتماماتها - بناء على النظرية التربوية المتكاملة - إلى تخريج كوادر علمية تشكل ركيزة أساسية للمجتمع الذي ينتمون إليه، في إطار قدرة علمية وقيادية وفي حدود الضوابط العليا التي إستقرت في هذه المجتمعات صوناً للأهداف النهائية المشتقة من فلسفة التعليم في مجتمعاتنا العربية الإسلامية.

وإن من أهم أهداف تلك المؤسسات إنتاج إنسان متكامل ذهنياً وبدنياً ونفسياً وإجتماعياً، منتظماً في السلسلة التي يكون إحدى حلقاتها، مقدراً موضعه فيها، ومسؤوليته عنها. تأكيداً لتلك الأهداف والعمل علي تحقيقها تأتي الرؤية، الرسالة والأهداف لوحدة الدعم الطلابي المنبثقة من الرؤية، الرسالة والأهداف لكلية الفارابي الأهلية لطب الأسنان والتمريض.

التعريف بوحدة الدعم الطلابي :

تختص وحدة الدعم بتوفير بيئة متميزة لخدمة ودعم الطلبة عن طريق تقديم النصح والإرشاد ببرامج ارشادية



تكون عوناً لهم أثناء الدراسة بالكلية من أجل معرفة جميع حقوقهم الطلابية. وتتبع الوحدة لوكيل الكلية للشؤون الأكاديمية.



رؤية ورسالة ومهام وحدة الدعم الطلابي

رؤية وحدة الدعم الطلابي :

تنبثق رؤية وحدة الدعم الطلابي من رؤية الكلية حيث تسعى وحدة الدعم الطلابي بكلية الفارابي لطب الأسنان والتمريض بالرياض إلى اكتساب ثقة الطلبة وأولياء أمورهم من خلال توفير بيئة متميزة للتعليم والتعلم وخدمة الطلبة.

رسالة وحدة الدعم الطلابي :

تسعى الوحدة للمساهمة في إعداد كفاءات طبية وتمريضية تنمو في بيئة تعليمية مبدعة، قادرة على أن تكون عضواً فاعلاً بالمجتمع مستقبلاً بناءً متفاعلاً في إطار من الشفافية مع الالتزام بالقيم الأخلاقية للمجتمع السعودي.

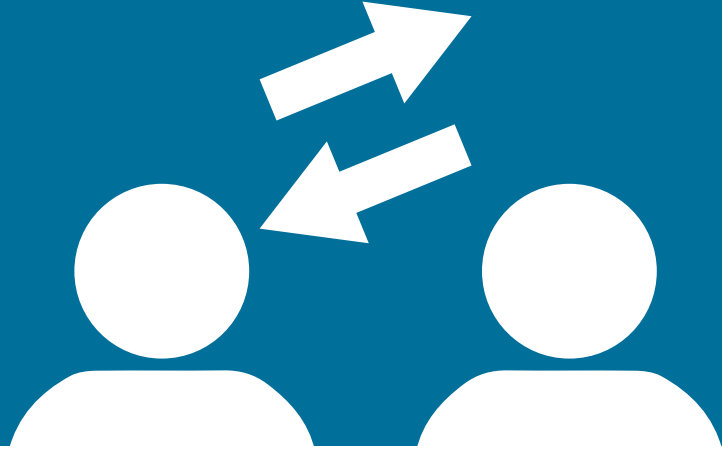


مهام وحدة الدعم الطلابي :

من مهام وحدة الدعم الطلابي المنبثقة من رؤيتها تقديم النصح والإرشاد وتقديم خدمات طلابية متميزة تعرف الطلبة بجميع حقوقهم وواجباتهم وتكون عوناً وسنداً لهم أثناء الدراسة بالكلية كما تسهم الوحدة بتفعيل النشاط اللامنهجي أو اللاصفي وتنمية قدرات الطالب على الحياة متحرراً من قيود المنهج المطلوب في الدراسة ليكون حراً في اختيار النشاط الذي يجد نفسه فيه أنه بحاجة إليه نفسياً أو اجتماعياً أو علمياً أو بدنياً.

يمكن تلخيص مهام الوحدة بما يلي:

- الإشراف على عمليات الإرشاد الأكاديمي والنفسي والاجتماعي ومتابعة قضايا واحتياجات الطلبة الأكاديمية.
- متابعة ودراسة حالات التعثر الطلابية (السلوكية والأكاديمية) والعمل على معالجتها بالتنسيق مع وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية والجهات المختصة ذات العلاقة في الكلية.
- تحديد الطلبة ذوي الحاجة لخدمات نفسية أو اجتماعية أو مادية ومساعدتهم على التغلب على الصعوبات التي



تواجههم بالتنسيق مع الجهات ذات الاختصاص بالكلية.

- عقد الندوات والدورات اللازمة لتنمية مهارات الطلبة التحصيلية والفكرية والتفاعلية لتنمية مفهوم الشخصية الإيجابية لديهم ودفعهم إلى التميز على الصعيدين الأكاديمي والشخصي.
- إعداد تقرير سنوي فيما يخص أنشطة الوحدة ورفعته إلى وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية.
- تلقي الشكاوى المقدمة من الطلبة بشأن المشكلات الأكاديمية وغير الأكاديمية التي يتعرض لها الطالب داخل كليته وإرسالها لجهة الاختصاص.
- الفصل في هذه الشكاوى في موعد أقصاه ثلاثون يوماً من تاريخ تقديمها.
- معاونة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية في التخطيط وتنفيذ كل ما من شأنه تيسير سير العمل بالوحدة.



تتألف وحدة الدعم الطلابي من اللجان التالية :

١. لجنة الخدمات الطلابية.
٢. لجنة الأنشطة الطلابية.
٣. لجنة الإرشاد الأكاديمي.
٤. لجنة الحقوق والمخالفات الطلابية.
٥. لجنة الإرشاد النفسي والسلوكي والإجتماعي.



مهام اللجان :

١. لجنة الخدمات الطلابية.

تهتم بإدارة شؤون الخدمات اللامنهجية المقدمة للطلبة.

حيث تكمن مهامها في :

١. استقبال الطلبة الجدد.

٢. متابعة تنفيذ وتقييم فاعلية الخدمات اللامنهجية الطلابية وتوثيقها.

٣. إعداد ندوات لتعزيز الوعي الثقافي لدى الطالب.

٤. متابعة التغذية الراجعة لاستطلاع رأي الطلاب عن التسهيلات المتاحة للعملية التعليمية.



٢. لجنة الأنشطة الطلابية :

هي اللجنة المسؤولة عن الفعاليات والأنشطة التي يمارسها الطلاب داخل الكلية أو خارجها.

وتكمن مهامها في :

١. متابعة الخطابات الصادرة والواردة الخاصة باللجنة.
٢. إعداد خطة عمل النشاط اللامنهجي في بداية العام الدراسي ومتابعة تنفيذها.
٣. المشاركة بفاعلية في خدمة المجتمع من خلال حملات المدارس ودور الأيتام والمراكز التجارية.
٤. القيام بجميع المراسلات من أجل أخذ الموافقة على جميع الأنشطة الطلابية المقامة في الكلية.
٥. تنسيق الاتصالات والزيارات إلى الكلية وفق النُظم المتبعة.



٦. تدريب الطلاب على ممارسة التخطيط والتنفيذ وترسيخ العلاقة بين الطلاب وإدارة الكلية.
٧. تعميم خطة النشاط للأقسام.
٨. الإعلان للطلاب عن الأنشطة المزمع عقدها بالكلية وخارجها.
٩. الإشراف العام على جميع الرحلات والدورات المقامة على مستوى النشاط الطلابي.
١٠. إقامة وتنظيم وتنسيق حفل ختام للأنشطة اللامنهجية في نهاية العام الدراسي.
١١. المشاركة في أسابيع التوعية المختلفة والمناسبات.
١٢. إعداد التقرير السنوي للنشاط اللامنهجي السنوي.
١٣. وضع لوحات هادفة وتربوية وتوزيعها في أرجاء الكلية.



١٤. المشاركة في إعداد وتنظيم الحفلات مثل (حفلات التعارف - التوديع - التخرج) من حيث مكان وزمان الحفل.

١٥. القيام بأي مهام مستجدة أو ما تكلف بها من قبل الرئيس المباشر في مجال الاختصاص.

٣. لجنة الإرشاد الأكاديمي :

هي اللجنة المسؤولة عن التعرف على المشكلات التي تعوق قدرة الطالب على التحصيل العلمي وتقديم المساعدة والدعم عبر تزويد الطلبة بالمهارات الأكاديمية المتنوعة وتوعية الطلبة بلوائح وقوانين الكلية.

وتكمن مهامها في :

تشكيل لجنة الإرشاد الأكاديمي للطلاب والطالبات لما يمثله الإرشاد الأكاديمي من دور مهم في الحياة الجامعية، وفي التوجيه الاجتماعي والنفسي ومتابعة الطلاب لحل مشاكلهم وتقديم النصح والمشورة لهم.



الإرشاد الأكاديمي هو خدمة مهنية تهدف إلى التعرف على المشكلات التي تعوق قدرة الطالب على التحصيل العلمي، والتفاعل مع متطلبات الحياة الجامعية.

لذا يمكن إيجاز مهام لجنة الإرشاد الأكاديمي بما يلي :

- تقديم المعلومات الأكاديمية والإرشادية للطلبة وزيادة وعيهم برسالة الكلية وأهدافها وأنظمتها.
- التعرف على المشكلات والعقبات الشخصية التي تحول دون قدرة الطالب على التحصيل العلمي والعمل على تغيير الأفكار والاتجاهات السلبية نحو التعليم وتبني أفكار أكثر إيجابية.
- تزويد الطلبة بالمهارات الأكاديمية والشخصية التي تمكنهم من فهم ذاتهم وقدراتهم وميولهم وممارسة دور إيجابي في العملية التعليمية.
- توجيه الطلبة ومتابعتهم خلال فترة الدراسة الجامعية.



- مساعدة المرشدين الأكاديميين بما يضمن إدراك أهمية عملية الإرشاد ودورها في توفير المناخ الأكاديمي الجامعي وشرح الخطة الدراسية.
- توجيه الطلبة ومتابعتهم أكاديمياً ومتابعة خطة الاستيفاء الخاصة بكل طالب.
- توجيه الطلبة إلى مصادر الخدمات المناسبة كلما تطلب الأمر.

٤. لجنة الحقوق والمخالفات الطلابية :

وهي اللجنة التي تبصر الطلبة بحقوقهم وكيفية الحصول عليها عبر القنوات الشرعية والرسمية داخل الكلية في إطار القواعد والأنظمة المعمول بها.

وتكمن مهامها في :

- التحقيق والفصل في الشكاوى والتظلمات التي يتقدم بها الطلبة.



• ترسيخ ثقافة العدل والإنصاف بين الطلبة.

• مساعدة الطلبة فيما يخص مشكلاتهم الأكاديمية وغير الأكاديمية المتعلقة بالكلية بما يلي :

- تعمل هذه اللجنة على دراسة الحالات الخاصة بالمخالفات التأديبية ورفع مرئياتها لعميد الكلية.

- ضبط سلوك الطلاب داخل الكلية أو في أي من مرافقها.

- تهذيب وإصلاح سلوك الطلاب المخالفين ومعالجة سلوكهم بالأساليب التربوية المتاحة.

وتكاد تكون لجنة الحقوق والمخالفات الطلابية منعقدة بصفة مستمرة حيث يتم البت في بعض حالات مخالفة الطلاب للقوانين داخل الجامعة خلال العام الجامعي.



٥. لجنة الإرشاد النفسي والسلوكي والاجتماعي.

هي اللجنة المسؤولة عن توجيه الطالب توجيهها سليماً، كما تهدف إلى تنمية الطاقات والقدرات الموجودة داخل الطالب للاستفادة منها في تحسين مستواه العلمي.

وتكمن مهامها في :

تزويد الطلبة بالمعلومات الإرشادية العلمية والنفسية والاجتماعية وتقديم النصح والمشورة النفسية والاجتماعية التي تعمل على تنمية الطالب نفسياً واجتماعياً. وأيضاً الاهتمام بالطلاب الذين يعانون من ضعف في تحصيلهم الدراسي والعمل على معرفة الأسباب غير الأكاديمية التي أدت إلى هذا الضعف وإيجاد الحلول المناسبة. كما تقوم بالعمل على :

• تدريب الطالب على تنمية مهارات حل المشكلات وأسس الاختيار واتخاذ القرار (التثقة بالنفس، تحقيق الأهداف، التفكير الإيجابي ... الخ) .



- تعريف الطالب ببعض الاضطرابات النفسية الشائعة مثل (القلق، المخاوف، الاكتئاب، الوسواس القهري ... الخ) وكيفية التعامل معها.
- تحفيز كفاءة الطالب وتدعيم قدراته وإمداده بالاستراتيجيات الجديده لحل ومواجهة مشكلاته.
- تخفيف حدة القلق وحل المشكلات والاضطرابات السلوكية والانفعالية.



وحدة الدعم الطلابي



www.alfarabi-edu.sa